*Қызметтің экологиялық, әлеуметтік және басқарушылық аспектілері бойынша*

*(ESG факторлары) қарызды /қаржы лизингін/жобалық қаржыландыруды сақтандыруға өтініш берушінің*

**Сауалнамасы**

Жалпы ақпарат блогы

1. Толық атауы:
2. Сала:
3. Құрылған күні:
4. Бұрынғы атауы (бар болса)
5. Осы сауалнаманы толтырған тұлғаның байланыс деректері

*Осы сауалнама өтініш берушіге оның кәсіпорны қызметінің экологиялық, әлеуметтік және басқарушылық аспектілеріне қатысты қарызды (жобалық қаржыландыруды) сақтандыруға арналған сұрақтар тізбесін (3 блок) қамтиды. Қандай да бір позициялар не ақпарат көзі бойынша сұратылған мәліметтер болмаған жағдайда – респондент тиісті белгі («көзделмеген» немесе «қолданылмайды») жасауы тиіс. Респондент сұрақтың тақырыбы бойынша түсіндірме комментарийлер, ескертпелер, қосымша мәліметтер қоса алады.*

*Сақтандырушы растайтын құжаттардың (ақпарат көздерінің) көшірмелері не өтініш берушінің кәсіпорын қызметінің экологиялық, әлеуметтік және басқарушылық аспектілері бойынша ақпаратты ашуға қатысты өзге де қосымша мәліметтер сұратылуы мүмкін.*

*Осы сауалнаманы толтыра отырып, клиент Сақтандырушыны оны толтыру кезінде ұсынылатын деректердің дұрыстығы мен өзектілігі туралы куәландырады.*

| **Е блогының критерийлері / Критерийлер тобы (экология)** | **Ақпарат көзі** | **Критерий бойынша жеңілдік 0,5%** | **Комментарийлер, ескертпелер** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Экологиялық рұқсат құжаттамасы** | | | |
| 1.1. Жобаны іске асыруға байланысты экологиялық рұқсат беру құжаттамасының болуы | Рұқсат беру құжаттамасы не болмаған жағдайда - жобаны іске асырудың бүкіл кезеңіне қолданыста болатын оны алу мәртебесі туралы ақпарат |  |  |
| **2. Экологиялық менеджмент жүйесі** | | | |
| 2.1. Экологиялық менеджмент жүйесінің болуы (ЭМЖ) | Экологиялық менеджмент жүйесінің және қолданыстағы ISO 14001 сертификатының болуы туралы ақпарат. Егер сертификаттың мерзімі өтіп кетсе, сертификатты жаңарту жоспарлары туралы ақпарат берілуі керек. |  |  |
| 2.2. «Жасыл кеңсе» бағдарламасының болуы | Кеңсе қызметкерлерін суды, қағазды, энергияны үнемдеу, қалдықтарды азайту, тұрмыстық қалдықтарды қайта өңдеу/сұрыптау және экологиялық ағарту бойынша шаралар кешенінің болуы туралы ақпарат |  |  |
| 2.3. Қоршаған ортаны қорғау (ҚОҚ) саласындағы Стратегияның немесе Саясаттың болуы | ҚОҚ саласындағы Стратегияның немесе Саясаттың болуы туралы ақпарат. Көрсетілген құжаттың көшірмесін қоса беруіңізді сұраймыз |  |  |
| \*2.4. Қадағалау органдары тарапынан сот процестерінің, ұйғарымдарының және/немесе айыппұлдардың немесе өзге де санкциялардың, сондай-ақ қоршаған ортаға елеулі залал келтіретін даулы экологиялық жағдайлардың және/немесе апаттардың болуы | Соңғы үш жылдағы ҚОҚ саласындағы қадағалау органдары тарапынан ағымдағы айыппұлдар/сот ұйғарымдары/нормативтен тыс төлемдер / санкциялар бойынша ақпарат, әлеуметтік экологиялық және экономикалық залалы елеулі (қоғамдық резонанс тудырған) апаттар немесе инциденттер бойынша ақпарат, даулы экологиялық жағдайлар туралы ақпарат, оның ішінде компанияның ашық кеңістіктегі ресми комментарийлеріне сілтемелер. |  |  |
| 2.5. Шығарындыларды азайту бойынша іс-шаралар жоспары  парниктік газдар – қамту саласы 1, 2, қамту саласы 3 - егер қолданылса. | Шығарындыларды азайту бойынша іс-шаралар жоспарының болуы туралы ақпарат  парниктік газдар – қамту саласы 1, 2, қамту саласы 3 - егер қолданылса. Сондай-ақ, парниктік газдар шығарындыларының  үлес көлемі |  |  |
| **S блогының критерийлері / Критерийлер тобы (әлеуметтік саясат)** | **Ақпарат көзі** | **Критерий бойынша жеңілдік 0,5%** | **Комментарийлер, ескертпелер** |
| **Еңбек жағдайлары және өндірістегі қауіпсіздік** | | | |
| \*1.1. Жазатайым оқиғалардың болуы | Жазатайым оқиғалардың жиілік коэффициенті = Жазатайым оқиғалардың саны/есепті кезеңдегі қызметкерлердің орташа тізімдік саны\*1000 қызметкер (соңғы бес жылда) |  |  |
| \*1.2. Еңбекке қабілеттілігінен уақытша айырылған жарақаттардың болуы | Уақытша еңбекке жарамсыздығы бар жарақаттар жиілігінің коэффициенті = уақытша еңбекке жарамсыздығы бар жарақаттар саны/жұмыс істеген адам-сағаттар саны\*1 млн адам-сағат (соңғы бес жылда) |  |  |
| **2.Кадрлар** | | | |
| 2.1. Персоналды дамыту/қызметкерлерді оқыту бағдарламаларының болуы | Қызметкерлерге арналған оқыту/біліктілікті арттыру/қосымша білім беру бағдарламаларының болуы туралы ақпарат |  |  |
| 2.2. Кадрлар тұрақсыздығының коэффициенті жылына 10%-дан кем | Соңғы 3 жылдағы кадрлар тұрақсыздығының орташа коэффициенті |  |  |
| **3. Әлеуметтік қолдау** | | | |
| 3.1. Ерікті медициналық сақтандыру бағдарламасының және қызметкерлерге медициналық қызмет көрсетудің басқа да нысандарының болуы | Қызметкерлерге арналған ерікті медициналық сақтандыру бағдарламасының болуы туралы ақпарат, сондай-ақ егер қызметкерлердің отбасы мүшелеріне жеңілдікті шарттармен ерікті медициналық сақтандыру мүмкіндігі болса – соңғы үш жылдағы ақпаратты ұсыну |  |  |
| 3.2. Қызметкерлерге/қызметкерлердің отбасы мүшелеріне материалдық көмек бағдарламаларының болуы | Қызметкерлерге/қызметкерлердің отбасыларына (жұмыс істейтін әйелдерге және отбасылық міндеттері бар басқа тұлғаларға, жас қызметкерлерге және әлеуметтік төлемдерді қажет ететін қызметкерлердің басқа да санаттарына) арналған материалдық көмек бағдарламасының болуы туралы ақпарат |  |  |
| 3.3. Тұрғын үймен қамтамасыз етудің корпоративтік бағдарламасының болуы | Корпоративтік тұрғын үй бағдарламасының немесе қызметкерлердің ипотекалық жарналарына төлемдер/жеңілдіктердің болуы туралы ақпарат |  |  |
| **4. Адам құқықтары және кемсітушілік** | | | |
| 4.1. Адам құқықтарын бұзу, сыбайлас жемқорлық және еңбек кодексін бұзу мәселелері бойынша сенім телефоны және/немесе қызметкерлер үшін кері байланыс механизмінің болуы | Компания қызметкерлері үшін кері байланыс, сыбайлас жемқорлық, адам құқықтарының бұзылуы және кемсітушілік мәселелері бойынша шағымдар үшін сенім телефоны/анонимді арнаның болуы туралы ақпарат |  |  |
| 4.2. Штатта мүгедектерді жұмысқа орналастыру бағдарламасының және мүгедектер туралы ақпараттың болуы | Компанияның мүгедектігі бар қызметкерлерді жұмысқа орналастыруға қатысты саясаты туралы ақпарат |  |  |
| 4.3. Жоғары буын басшылары арасындағы әйелдердің кемінде 30%-ы | Соңғы үш жылдағы штат саны |  |  |
| **5. Жергілікті қауымдастықтармен өзара іс-қимыл** | | | |
| 5.1.Қайырымдылық бағдарламасының болуы | Қайырымдылық қызметі және еріктілер қозғалысы туралы ақпарат |  |  |
| 5.2. Әлеуметтік инвестициялар және қатысу аймағын дамыту | Соңғы үш жылдағы қатысу өңірлерін әлеуметтік-экономикалық дамытуға бағытталған жобалар туралы ақпарат |  |  |

| **G блогының критерийлері / Критерийлер тобы (корпоративтік басқару)** | **Ақпарат көзі** | **Критерий бойынша жеңілдік 0,5%** | **Комментарийлер, ескертпелер** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесінің болуы | Тәуекелдерді басқару жүйесіне, тәуекелдерді бағалау әдістемесіне және тәуекелдерді басқару рәсімдеріне қатысты құжаттар; |  |  |
| 1. Алдыңғы есепті тоқсандағы КШЕ мен Баланстың болуы | Соңғы үш кезеңдегі КШЕ және баланс не соңғы аяқталған екі кезеңдегі қарыз алушының/қосалқы қарыз алушының/кепілгердің аудиттелген қаржылық есептілігі (бар болса) |  |  |
| Барлық критерийлер бойынша жалпы жеңілдік | Барлық критерийлер бойынша барлық жеңілдіктер сомасы |  |  |

Жауапты тұлға (лауазымы, қолы)

М.О.

*Кестенің әрбір критерийі оң жауап болған кезде тарифтің 0,5 пайызы мөлшерінде жеңілдік анықтайды.*

*«\*» жұлдызшасы бар критерийлер бойынша оң жауап болған жағдайда, оның орнықты даму қағидаттарына бейілділігін ескере отырып, клиент бойынша жеңілдік кестенің барлық критерийлері бойынша қолданылмайды.*

*Жеңілдік тарифі = Т \* (1-k%),*

*мұндағы k% - сауалнаманың барлық критерийлері бойынша жеңілдіктер пайызының қосындысы, К ең жоғарғы мәні 10%-ға тең;*

*Т - «Қазақстанның Экспорттық-кредиттік агенттігі» АҚ-тың сақтандыру және қайта сақтандыру шарттары бойынша тарифтік мөлшерлемелерді белгілеу саясатының 6-тарауына сәйкес айқындалған.*